

Département Archives et Bibliothèque

Formulaire de demande de reproduction d'images à usage non commercial (personnel, scientifique ou pédagogique)

Demandeur / Demandeuse

NOM*	:		Téléphone :	
Prénom*	:		Courriel*	
Raison sociale	:			
Ville (si étranger, pays de résidence)	:			

Usage des reproductions (à remplir obligatoirement)

Domaine de recherche :	Destination des reproductions :
☐ Restauration ☐ Conservation préventive	
☐ Recherche	
Publication :	☐ Oui ☐ Non Les images seront systématiquement transmises au format JPEG.

Conditions d'utilisations des images reproduites

- Tout usage public d'images conservées au C2RMF doit faire l'objet d'une autorisation préalable du C2RMF.
- La mention “ @ C2RMF / nom du ou de la photographe “ doit figurer auprès des images reproduites.
- L'auteur/autrice s'engage à adresser un exemplaire de la publication ou du mémoire au C2RMF le cas échéant.
- Toute nouvelle utilisation des images devra être soumise à l'autorisation du C2RMF.
- Toute utilisation des images à une fin autre que celle indiquée ci-dessus sera sanctionnée selon les dispositions législatives et réglementaires en vigueur.

☐ En cochant cette case, je reconnais avoir pris connaissance des conditions d'utilisation des images et m'engage à les respecter

Date de la demande :

Signature du demandeur /
de la demandeuse :

Cadre réservé à l'administration

☐ Accord	Domaine :	Nombre d'images envoyées :	Nombre d'images refusées :
☐ Refus			

Date d'envoi des images : / / Nom du ou de la responsable d'envoi :

Nom et signature du ou de la responsable de l'instruction :

* Ces mentions sont obligatoires pour vous transmettre les données demandées et pour pouvoir vous joindre en cas de nécessité. Le responsable du traitement est le ministère de la Culture ; vos données sont destinées au personnel du centre de ressources documentaire du C2RMF et traitées dans le cadre d'une mission d'intérêt public.
Les données courantes sont conservées pendant 2 ans, puis supprimées ou anonymisées. À l'issue du traitement initial, les données présentant un intérêt historique ou scientifique sont transmises au service public d'archives compétent pour y faire l'objet de traitements à des fins archivistiques dans l'intérêt public, et conservées sans limitation de durée.
Conformément à la loi informatique et libertés et au Règlement européen sur la protection des données, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation et d'opposition, ainsi que du droit de définir le sort de vos données après votre décès. Ces droits s'exercent par courriel à rv-doc.paris-c2rmf@culture.gouv.fr ou par courrier adressé au chef de la filière Archives, documentation et données : Palais du Louvre - porte des Lions, 14, quai François Mitterrand, 75001 Paris. Vous pouvez également introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL).

Liste des images demandées

Au-delà de 30 images, celles-ci vous seront transmises de manière échelonnée, seules les images existant au format numérique vous seront transmises.

[illegible]